

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT AN LẠC

KẾ HOẠCH
VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ
NĂM HỌC 2023 - 2024

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 9 năm 2023

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT AN LẠC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 238 /TTr-THPTAL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 9 năm 2023

TỜ TRÌNH

**V/v Vận động tài trợ cho trường THPT An Lạc
Năm học 2023-2024**

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDDT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (có hiệu lực thi hành kể từ ngày 18 tháng 9 năm 2018);

Căn cứ văn bản số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của UBND Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDDT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 3025/GDDT-KHTC ngày 21 tháng 9 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDDT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ vào tình hình thực tế cơ sở vật chất nhà trường.

Trường THPT An Lạc kính trình Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố xem xét và phê duyệt cho trường được thực hiện công tác vận động tài trợ cho nhà trường năm học 2023-2024 (Có kèm theo Kế hoạch số 236/KH-THPTAL ngày 12 tháng 9 năm 2023 của trường THPT An Lạc về việc vận động tài trợ).

Nơi nhận:

- Sở GDĐT TP.HCM ;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Phước Đức

Số: 197/QĐ-THPTAL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**V/v thành lập Ban Quản lý và Tiếp nhận tài trợ
Năm học 2023 - 2024**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT AN LẠC

Căn cứ Quyết định số 236/QĐ-UB ngày 25 tháng 7 năm 1991 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về việc thành lập trường THPT An Lạc;

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường trung học phổ thông nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 1561/GDĐT-KHTC ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ vào Kế hoạch và nhiệm vụ năm học của trường THPT An Lạc;

Xét năng lực và đạo đức cán bộ, công chức, viên chức.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Ban Quản lý và Tiếp nhận tài trợ của trường THPT An Lạc năm học 2023 - 2024 gồm các Ông (Bà) có tên sau đây:

- | | | |
|---------------------------|---------------------|------------------|
| 1. Ông Trần Phước Đức | - Hiệu trưởng | - Trưởng ban |
| 2. Ông Nguyễn Văn Xuân | - Phó Hiệu trưởng | - Phó Trưởng ban |
| 3. Ông Tống Văn Tạo | - Phó Hiệu trưởng | - Phó Trưởng ban |
| 4. Ông Nguyễn Văn Hoàng | - Thư ký Hội đồng | - Ủy viên |
| 5. Bà Lê Thị Mộng Trinh | - Phụ trách kế toán | - Ủy viên |
| 6. Bà Nguyễn Thị Bảo Trâm | - Thủ quỹ | - Ủy viên |
| 7. Ông Võ Văn Lưu | - TLTN | - Ủy viên |

Điều 2. Ban Quản lý và Tiếp nhận tài trợ của trường THPT An Lạc có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Ban Quản lý và Tiếp nhận tài trợ tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Các Ông, Bà có tên ở Điều 1, các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Phước Đức

Số: 236 /KH-THPTAL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Vận động tài trợ năm học 2023-2024

I. NHỮNG CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường Trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (có hiệu lực thi hành kể từ ngày 18 tháng 9 năm 2018);

Căn cứ văn bản số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của UBND Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 3025/GDĐT-KHTC ngày 21 tháng 9 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố về thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Kế hoạch số 188/KH-THPTAL ngày 05 tháng 9 năm 2023 của trường THPT An Lạc về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024;

Căn cứ dự toán ngân sách được Nhà nước giao năm 2023;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường có nhu cầu cần bổ sung về trang thiết bị phục vụ dạy và học; cải tạo, sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục; hỗ trợ các hoạt động giáo dục.

Trường trung học phổ thông An Lạc xây dựng kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023 - 2024, cụ thể như sau:

II. KHÁI QUÁT VỀ TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

2.1. Quy mô trường, lớp, học sinh

- Cơ sở vật chất:

Diện tích trường (m ²)	Số phòng thí nghiệm (L,H,S)	Số phòng nghe nhìn	Số phòng vi tính	Số phòng học, phòng chức năng	Phòng Y tế (m ²)	Phòng Tư vấn tâm lý (m ²)
9.468,4 m ²	03	01	02	55	24	6

- Tổng số học sinh: 2140, tổng số lớp: 47 lớp. Đa số học sinh chăm chỉ, chuyên cần trong học tập và rèn luyện, nhiệt tình tham gia các hoạt động phong trào. Một bộ phận học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

2.2. Thực trạng về điều kiện cơ sở vật chất

- Sân trường lún, gạch lát lồi lõm ảnh hưởng đến hoạt động ngoài giờ lên lớp, bãi tập thể dục, thể thao nhỏ hẹp, chưa có nhà đa năng tập luyện TDTT.

- Cảnh quan môi trường được quan tâm chăm sóc nhưng thiếu kinh phí bảo dưỡng cây cảnh.

- Phòng học được trang bị đủ đèn, quạt, bàn ghế, bảng nhưng xuống cấp, hư hỏng nhiều. Việc thay mới 5% bàn ghế hàng năm chưa đáp ứng bù vào số hư hỏng, ảnh hưởng đến việc học tập của học sinh.

- Nhà trường đã trang bị được 02 phòng bộ môn, trang thiết bị tối thiểu, thiết bị sử dụng đầy đủ, nhưng chưa có đủ kinh phí để trang bị thêm cho phòng thực hành Lý - Hóa - Sinh.

- Máy photo, máy vi tính, máy in, ... trang bị các phòng chức năng phần lớn hết hạn sử dụng, hư hỏng nhiều.

- Trang thiết bị phục vụ cho công tác dạy và học đều dựa vào nguồn kinh phí được giao, chưa đáp ứng được yêu cầu của đổi mới phương pháp dạy học theo xu hướng hiện nay.

- Có vườn trường phục vụ các tiết học trải nghiệm thực tiễn theo yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học, cần được cải tạo, duy trì phục vụ cho học sinh học tập.

- Nhà trường có 2 phòng máy vi tính có 46 máy vi tính và thuê 20 máy, được trang bị từ năm 2011 hiện nay đã hết giá trị sử dụng, máy hư hỏng rất nhiều, cần trang bị thêm máy mới để đủ cho việc giảng dạy học sinh năm học 2023 - 2024 theo đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030”

- Yêu cầu xây dựng môi trường sư phạm khang trang, trang bị thiết bị, đồ dùng dạy học hiện đại đáp ứng mục tiêu nâng cao hiệu quả dạy học và giáo dục là rất cần thiết nhưng tình hình kinh phí của đơn vị không đủ để trang trải nên rất cần vận động tài trợ từ phụ huynh và các nhà hảo tâm.

2.3. Thực trạng về nguồn kinh phí

- Nguồn ngân sách nhà nước giao: Đảm bảo chi lương CB, GV, NV và các hoạt động chung của toàn trường

- Nguồn thu từ học phí: chi hoạt động chung, lương nhân viên hợp đồng lao động, chi hỗ trợ thu nhập trong năm học cho CB, GV, NV.

- Nguồn thu khác: thu các khoản theo quy định và thỏa thuận với phụ huynh, thu đủ bù chi, chi đúng hoạt động của từng khoản thu.

2.4. Những thuận lợi, khó khăn trong công tác thực hiện xã hội hóa

a) Thuận lợi

- Mức sống của người dân địa phương ngày càng được nâng lên.
- Cha mẹ học sinh quan tâm, tạo điều kiện thuận lợi cho việc học tập của con em.
- Ban đại diện Cha mẹ học sinh nhiệt tình, trách nhiệm, phối hợp tốt với nhà trường trong công tác giáo dục học sinh.
- Chất lượng giáo dục của nhà trường ổn định và ngày càng phát triển, tạo được niềm tin, các hoạt động giáo dục của nhà trường được sự đồng thuận của phụ huynh học sinh.

b) Khó khăn

- Công tác vận động tài trợ của nhà trường chưa tiến hành thường xuyên nên ít nhận được sự quan tâm của các cấp, các ngành, các tổ chức và cá nhân trên địa bàn.
- Cán bộ, giáo viên chưa có nhiều kinh nghiệm trong công tác vận động tài trợ cho công tác giáo dục của nhà trường.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ

3.1. Mục đích

- Sử dụng nguồn kinh phí, hiện vật tài trợ huy động được để cải tạo, sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục; trang bị thiết bị, đồ dùng dạy học; hỗ trợ công tác giáo dục của nhà trường.
- Vận động tài trợ các công trình cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất trường, lớp, nhà vệ sinh; xây dựng vườn trường phục vụ công tác dạy, học.

3.2. Nguyên tắc vận động tài trợ

- Huy động tài trợ trên cơ sở đóng góp tự nguyện bằng tiền, bằng hiện vật, công trình xây dựng, tài trợ phi vật chất, ... đảm bảo nguyên tắc tự nguyện. Việc thu chi, tiếp nhận, sử dụng đảm bảo đúng mục đích, công khai, quyết toán đúng quy định.
- Nhà trường phối hợp với Ban Đại diện Cha mẹ học sinh trong công tác tổ chức vận động tài trợ.

3.3. Đối tượng được vận động tài trợ và đối tượng thụ hưởng

a) Đối tượng được vận động tài trợ

- Phụ huynh học sinh nhà trường, cựu học sinh, cựu giáo chức;
- Các nhà hảo tâm, các tổ chức, doanh nghiệp, trường Đại học, Cao đẳng (nhà tài trợ).

b) Đối tượng thụ hưởng

- Toàn thể học sinh của trường THPT An Lạc.

3.4. Nội dung vận động tài trợ



Đơn vị tính: đồng

Stt	Nội dung	Quy mô	Hình thức tài trợ	Dự toán kinh phí	Thời gian thực hiện
I	Cơ sở vật chất			362.990.000	
1	Máy vi tính 02 phòng máy học sinh	12 bộ	Hiện vật	90.000.000	Học kỳ I Năm học 2023-2024
2	Thiết bị sửa chữa máy tính, bảo trì 02 phòng máy tính học sinh	02 phòng máy	Bằng tiền	56.490.000	Học kỳ I Năm học 2023-2024
3	Trang bị tivi 75 inch + khung treo phòng thí nghiệm, phòng vi tính	5 cái	Bằng hiện vật	161.750.000	Học kỳ I Năm học 2023-2024
4	Bảng trượt các phòng thí nghiệm, phòng vi tính	5 bộ	Bằng hiện vật	34.750.000	Học kỳ I Năm học 2023-2024
5	Cải tạo, duy trì vườn thực nghiệm sinh vật	Giàn 3 tầng: 2x6 m	Bằng tiền	20.000.000	Năm học 2023-2024
II	Hoạt động giáo dục			36.000.000	
1	Hỗ trợ các hoạt động của học sinh: học sinh tham gia các kỳ thi học sinh giỏi cấp thành phố, nghiên cứu khoa học, máy tính casio, Olympic...	Theo thực tế	Bằng tiền	20.000.000đ	Năm học 2023-2024
2	Hỗ trợ các hoạt động văn thể mỹ, lễ hội, sự kiện của học sinh: Hội trại truyền thống 9/1; Hội xuân; các phong trào Đoàn, Đại hội Đoàn trường.....	Theo thực tế	Bằng tiền	16.000.000đ	Năm học 2023-2024
	Tổng cộng			398.990.000	

IV. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI HOẠT ĐỘNG VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ

4.1. Cách thực tổ chức vận động

- Trường đã ban hành Quyết định số 197/QĐ-THPTAL ngày 05/9/2023 về việc thành lập Ban quản lý và tiếp nhận tài trợ năm 2023.

- Các thành viên trong Ban Quản lý và tiếp nhận tài trợ chịu trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ sau: Tổ chức xây dựng và triển khai kế hoạch vận động tài trợ đến phụ huynh học sinh, cựu học sinh, các đơn vị trong và ngoài Quận; tổ chức tiếp nhận nguồn tài trợ và triển khai thực hiện nội dung tài trợ bảo đảm đúng quy trình, thủ tục; thực hiện công khai các nguồn tài trợ và định kỳ báo cáo với Ban Đại diện Cha mẹ học sinh về việc tiếp nhận và sử dụng các nội dung được tài trợ.

4.2. Biện pháp tổ chức thực hiện

- Ban Giám hiệu nhà trường cùng Ban Đại diện Cha mẹ học sinh thống nhất chủ trương, xây dựng kế hoạch vận động tài trợ:

+ Về trang thiết bị dạy học, sửa chữa cơ sở vật chất: Vận động từ phụ huynh học sinh, các cựu học sinh, các đơn vị tài trợ bằng tiền hoặc hiện vật cải tạo duy trì vườn thực nghiệm sinh học; cải tạo hệ thống đèn, quạt lớp học; tài trợ máy vi tính hoặc sửa chữa, bảo trì máy vi tính học sinh của nhà trường; ...

+ Về vận động hỗ trợ giáo dục toàn diện học sinh, hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động văn - thể - mỹ: Căn cứ trên kế hoạch năm học của nhà trường, kế hoạch tổ chức các ngày chủ điểm vận động phụ huynh học sinh đóng góp hỗ trợ công tác tổ chức, chi phí mời báo cáo viên, giải thưởng, ...

- Công khai Kế hoạch vận động tài trợ để tranh thủ thêm sự tham gia ý kiến của cán bộ, giáo viên, phụ huynh trong toàn trường.

- Cán bộ, giáo viên nhà trường cùng Ban đại diện phụ huynh học sinh tổ chức tuyên truyền trong phụ huynh học sinh toàn trường, các tổ chức, cá nhân và các nhà hảo tâm, ... về chủ trương, mục đích, kế hoạch vận động tài trợ.

Trên đây là Kế hoạch vận động các tổ chức, cá nhân tài trợ để hỗ trợ trường THPT An Lạc tăng cường điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị và các hoạt động giáo dục trong năm học 2023-2024./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT;
- Ban Quản lý và Tiếp nhận tài trợ;
- Ban ĐD CMHS;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Phước Đức

PHỤ LỤC
DỰ TOÁN KHOẢN CHI MUA MÁY VI TÍNH
PHÒNG MÁY HỌC SINH NĂM HỌC 2023-2024

Đính kèm theo kế hoạch số 236/KH-THPTAL ngày 12 tháng 9 năm 2023

Diễn giải mục 1

STT	Nội dung	Tổng dự toán	Trong đó chi từ		
			Ngân sách nhà nước	Nguồn thu	Vận động tài trợ
1	Máy vi tính 02 phòng máy học sinh (12 bộ x 7.500.000đ)	90,000,000			90,000,000
	Tổng cộng	90,000,000			90,000,000

Lập bảng



Lê Thị Mộng Trinh

HIỆU TRƯỞNG

Trần Phước Đức

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT AN LẠC

PHỤ LỤC

DỰ TOÁN KHOẢN CHI MUA THIẾT BỊ SỬA CHỮA MÁY TÍNH, BẢO TRÌ
PHÒNG MÁY HỌC SINH NĂM HỌC 2023-2024

Đính kèm theo kế hoạch số 236/KH-THPTAL ngày 12 tháng 9 năm 2023

Diễn giải mục 2

STT	Nội dung	Tổng dự toán	Trong đó chi từ		
			Ngân sách nhà nước	Nguồn thu Mos	Vận động tài trợ
1	Bảo trì 02 phòng máy học sinh (46 máy x 55.000đ/tháng x 12 tháng)	22,770,000			22,770,000
2	Thiết bị sửa chữa: chuột, bàn phím, nguồn, ổ cứng...	89,920,000		56,200,000	33,720,000
	Tổng cộng	112,690,000			56,490,000

Lập bảng



Lê Thị Mộng Trinh



PHỤ LỤC
DỰ TOÁN KHOẢN CHI MUA TI VI
TRANG BỊ PHÒNG THÍ NGHIỆM VÀ PHÒNG VI TÍNH

Đính kèm theo kế hoạch số 236/KH-THPTAL ngày 12 tháng 9 năm 2023

Diễn giải mục 3

STT	Nội dung	Tổng dự toán	Trong đó chi từ		
			Ngân sách nhà nước	Nguồn thu	Vận động tài trợ
1	Trang bị Tivi 75 inch + giá treo (5 cái x 32.350.000đ/bộ)	161,750,000			161,750,000
	Tổng cộng	161,750,000	0	0	161,750,000

Lập bảng



Lê Thị Mộng Trinh

HIỆU TRƯỞNG

Trần Phước Đức

PHỤ LỤC

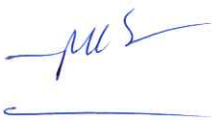
**DỰ TOÁN KHOẢN CHI CẢI TẠO HỆ THỐNG, ĐÈN QUẠT PHÒNG HỌC
NĂM HỌC 2023-2024**

Đính kèm theo kế hoạch số 236/KH-THPTAL ngày 12 tháng 9 năm 2023

Diễn giải mục 3

STT	Nội dung	Tổng dự toán	Trong đó chi từ		
			Ngân sách nhà nước	Nguồn thu buổi 2	Vận động tài trợ
1	Bảng trượt các phòng thí nghiệm, phòng vi tính (5 bộ x 6.950.000đ/bộ)	34,750,000			34,750,000
	Tổng cộng	34,750,000		0	34,750,000

Lập bảng



Lê Thị Mộng Trinh

HIỆU TRƯỞNG

Trần Phước Đức

PHỤ LỤC

DỰ TOÁN CẢI TẠO, DUY TRÌ VƯỜN THỰC NGHIỆM SINH VẬT NĂM HỌC 2023-2024

Đính kèm theo kế hoạch số 236/KH-THPTAL ngày 12 tháng 9 năm 2023

TT	NỘI DUNG	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	GHI CHÚ
1	Mua chậu	Cái	50	100,000	5,000,000	
2	Mua đất trồng	Bao	40	50,000	2,000,000	
3	Phân bón	Bao	40	50,000	2,000,000	
4	Cây trồng các loại	Cây	40	200,000	8,000,000	
5	In bảng tên cây	Cái	10	100,000	1,000,000	
6	Cải tạo khung sắt vườn thực nghiệm sinh vật	Bộ	2	1,000,000	2,000,000	
TỔNG CỘNG					20,000,000	

Lập bảng



Lê Thị Mộng Trinh



Trần Phước Đức

PHỤ LỤC

DỰ TOÁN KHOẢN CHI HOẠT ĐỘNG CHUYÊN ĐỀ GIÁO DỤC,
NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CHO HỌC SINH NĂM HỌC 2023-2024

Đính kèm theo kế hoạch số 236/KH-THPTAL ngày 12 tháng 9 năm 2023

Diễn giải mục 1

STT	NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG ĐỔI MỚI CÔNG TÁC GIÁO DỤC (THEO KẾ HOẠCH)	TỔNG DỰ TOÁN	Trong đó chi từ		
			Ngân sách nhà nước	Nguồn thu buổi 2	Vận động tài trợ
1	Kinh phí cho học sinh đi thi học sinh giỏi cấp TP (40 học sinh x 100.000đ/HS)	4,000,000			4,000,000
2	Kinh phí cho học sinh đi thi học sinh giỏi olympic (50 học sinh x 100.000đ/HS)	5,000,000			5,000,000
3	Kinh phí cho học sinh đi thi học sinh giỏi máy tính cầm tay (20 học sinh x 100.000đ/HS)	2,000,000			2,000,000
4	Kinh phí cho học sinh đi thi học sinh giỏi cụm (80 học sinh x 100.000đ/HS)	8,000,000			8,000,000
5	Kinh phí cho học sinh đi thi học sinh nghiên cứu khoa học (10 học sinh x 100.000đ/HS)	1,000,000			1,000,000
	Tổng cộng	20,000,000			20,000,000

Lập bảng



Lê Thị Mộng Trinh



PHỤ LỤC
DỰ TOÁN KHOẢN CHI HOẠT ĐỘNG VĂN THỂ MỸ CHO HỌC SINH
NĂM HỌC 2023-2024

Đính kèm theo kế hoạch số 236/KH-THPTAL ngày 12 tháng 9 năm 2023

Diễn giải mục 2

ST T	NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG VĂN THỂ, MỸ (THEO KẾ HOẠCH)	TỔNG DỰ TOÁN	Trong đó chi từ		
			Ngân sách nhà nước	Nguồn thu buổi 2	Vận động tài trợ
1	Hỗ trợ các hoạt động Hội trại truyền thống 9/1 (40 học sinh x 200.000đ/học sinh)	8,000,000			8,000,000
2	Hỗ trợ các hoạt động Hội xuân (40 học sinh x 100.000đ/học sinh)	4,000,000			4,000,000
3	Hỗ trợ các hoạt động các phong trào Đoàn, Đại hội Đoàn trường (40 học sinh x 100.000đ/học sinh)	4,000,000			4,000,000
	Tổng cộng	16,000,000	0	0	16,000,000

Lập bảng



Lê Thị Mộng Trinh

